

Școala Gimnazială Vizanția Răzășească

Nr. înregistrare 992/27.06.2019

Data 27.06.2019

Prezentat în ședința Consiliului Profesorat din data de
Aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de

RAPORT PRIVIND

**- STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI -
AN ȘCOLAR – 2018/2019
SEMESTRUL II**

Prezentul raport de activitate a fost întocmit în baza datelor statistice furnizate de compartimentul secretariat, referindu-se la perioada 11.02.2019-14.06.2019

Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial precum și a Planului de Activități elaborate pentru atingerea următoarelor obiective:

1. CURRICULUM

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politica educațională, a reglementarilor legale și a metodologiilor specifice;
- Respectarea legislației privind constituirea claselor de elevi
- Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice de lucru (planificari, proiecte didactice, portofolii de evaluare etc.)
- Selecția manualelor alternative și asigurarea distribuției lor la clase;
- Pregătirea elevilor în vederea susținerii Evaluării Naționale și a olimpiadelor școlare;
- Creșterea nivelului de performanță a pregătirii curriculare a elevilor;
- Multiplicarea activităților cu rol educativ și de formare în spiritul principiilor și practicilor societății democratice.

2. MANAGEMENT ȘCOLAR

- Asigurarea cadrului de desfășurare a activității instructiv-educative (din punct de vedere organizatoric, funcțional și legal);
- Elaborarea proiectului planului de școlarizare;
- Monitorizarea utilizării resurselor în vederea atingerii scopurilor educaționale propuse;
- Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe.

3. RESURSE UMANE

- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Asigurarea cadrului legal de angajare a personalului (încheierea contractelor individuale de muncă și întocmirea fișelor de post) și de salarizare;
- Creșterea calității resursei umane angajate în școală prin profesionalizarea celei existente și atragerea de cadre didactice cu performanțe profesionale;
- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Realizarea evaluării personalului.

4. PARTENERIATE SI PROGRAME

- Colaborarea cu diverse instituii și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate cu unitatea de învățământ;
- Organizarea de activități în colaborare cu comunitatea locală.
- Organizarea de activități extrașcolare.

5. RESURSE MATERIALE

- Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
- Dotarea, renovarea și modernizarea spațiilor școlare.

6. RELATII PUBLICE, COMUNICARE SI IMAGINE

- Îmbunătățirea comunicării organizaționale;
- Promovarea imaginii școlii (în interior și exterior) prin diverse activități de relații publice.

ANALIZA ACTIVITATII

1. SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ DIN ȘCOALA GIMNAZIALĂ VIZANTEA RĂZĂȘEASCĂ

La sfârșitul semestrului II, rezultatele la învățătură sunt sintetizate astfel:

INDICATORI DE CALITATE A ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

Situația la învățătură la sfârșitul sem II a anului școlar 2018-2019:

Unitatea școlară P.J	Clasa	Total început de an școlar	Din care		Veniți	Plecați	Rămăși		Promovați	%	Corigenți					Cu situația neîncheiată	Cu note scăzute la purtare	Promovați pe medii		
			F	B			Total	Din care F B	Total		1 ob	2 ob	3 ob	4 ob	mai multe ob			5-6,99	7-8,99	9-10
Școala Gimnazială Vizantea Razasasca	P																			
	I																			
	II																			
	III	17	11	6			17	11 6	17	100										
	IV	17	7	10			17	7 10	17	100										
	Total	34	18	16			34	18 16	34	100										
	V	13	7	6			13	7 6	13	100								1	5	7
	VI																			
	VII	13	5	8			13	5 8	13	100									8	5
	VIII	12	3	9			12	3 9	12	100									9	3
	Total	38	15	23			38	15 23	38	100								1	22	15
TOTAL GENERAL		72	33	39			72	33 39	72	100										

Unitatea școlară P.J	Clasa	Total început de an școlar	Din care		Veniți	Plecați	Rămăși			Promovați			%	Corigenți					Repetenți la 15 iunie	Cu note scăzute la purtare	Promovați pe medii				
			F	B			Total	Din care		Total	Din care			1 ob	2 ob	3 ob	4 ob	mai multe ob			5-6,99	7-8,99	9-10		
Școala Gimnazială Vizantă Mănăstireasca	P	15	6	9		2	13	5	8	13	5	8	100												
	I	13	9	4		1	12	8	4	12	8	4	100												
	II	14	5	9		1	13	5	8	13	5	8	100												
	III																								
	IV	18	3	15		3	15	2	13	15	2	13	100												
	V	14	7	7			14	7	7	9	7	2	64%	4						1	6	2	2	5	
	VI	15	10	5	1			16	11	5	16	11	5	100								2	3	7	6
	VII	12	2	10				16	11	5	16	11	5	100											
TOTAL GENERAL	VIII	14	8	6		1	11	1	10	8	1	7	72%						3	3	2	3	2	5	1
		115	50	65	1	10	106	47	59	96	45	51	90%						2A	3	3	1	5	4	4

Unitatea școlară P.J	Clasa	Total început de an școlar	Din care		Veniți	Plecați	Rămași			Promovați			%	Corigenți					Cu situația neîncheiată	Cu note scăzute la purtare	Promovați pe medii		
			F	B			Total	Din care		Total	Din care			1 ob	2 ob	3 ob	4 ob	mai multe ob			5-6,99	7-8,99	9-10
Școala Primara Livezile	Preg	18	9	9	-	1	17	8	9	17	8	9	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		I	12	5	7	-	2	10	5	5	10	5	5	100									
	II	13	4	9	-	2	11	3	8	11	3	8	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
TOTAL GENERAL		43	18	25		5	38	16	22	38	16	22	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

INVATAMANT PRESCOLAR

Unitatea școlară	Grupa	Total început de an școlar	Din care		Veniți	Plecați	Rămași				Promovați				Cu situația neîncheiată	Cu note scăzute la purtare	Promovați pe medii		
			F	B			Total	Din care		Total	Din care		5-6,99	7-8,99			9-10		
Grădinița cu program normal Vizantea Razasasca	Mixta	15	6	9	-	-	15	6	9									-	
Grădinița cu program normal Livezile	Mixta	18	9	9	1		19	10	9										
Grădinița cu program normal Mesteacan	Mixta	-	-	-	-	-	-	-	-										
Grădinița cu program normal Vizantea Manastireasca	Mica	10	6	4			9	5	4								-		
	Mijl.	7	1	6	-	-	7	1	6										
	Mare	20	11	9	-	-	21	12	9										
TOTAL GENERAL		70	33	37	-	-	71	34	37										

2.FRECVENȚA ELEVILOR

Clasa	Total absențe		Absențe nemotivate	
	I	II	I	II
P	-	42	-	16
I	-	18	-	-
II	24	118	12	32
III	16	16	16	12
IV	142	214	5	39
V	120	309	75	191
VI	36	124	14	28
VII	91	223	33	15
VIII	619	504	564	436
TOTAL	1048	1568	719	769
TOTAL	329 Motivate		799 Motivate	

3. BURSE ACORDATE ELEVILOR

Nu este cazul.

4. PERSONAL DIDACTIC

ȘCOALA GIMNAZIALĂ VIZANTEA RĂZĂȘEASCĂ

	Total posturi/ catedre	Debutant	Din care ocupate cu personal care are gradul:				
			Def.	II	I	Doctor în științe	Necalificat
Educatoare	4	1	-	1	2	-	-
Învățători	9	-	2	-	7	-	-
Profesori	12	3	-	2	7	-	-

5. STAREA DISCIPLINARĂ

Disciplina elevilor poate fi analizată atât prin notele la putare, dar și prin situațiile discutate în cadrul Comisiei de disciplină.
În ceea ce privește notele la putare situația se prezintă în modul următor:

CLASA	EFFECTIV ELEVI	NOTE ÎNTRE 9,99 și 7		NOTE SUB 7	
		I	II	I	II
P	30	-	-	-	-
I	22	-	-	-	-
II	24	-	-	-	-
III	17	-	-	-	-
IV	32	3	1	-	-
V	27	7	6	-	-
VI	16	4	2	-	-
VII	24	6	3	-	-
VIII	24	5	3	-	-

6. ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC

Activitatea la nivelul catedrelor și comisiilor constituite la începutul anului școlar s-a desfășurat în conformitate cu planurile manageriale și de activități proprii și pe parcursul semestrului II. Astfel, s-au aplicat teste predictive la toate disciplinele, s-au întocmit planficările în concordanță cu rezultatele înregistrate la acestea. Proiectarea unităților de învățare s-a făcut în general în concordanță cu programele școlare în vigoare. În cadrul asistențelor efectuate la ore s-a constatat că profesorii stăpânesc conținuturile științifice proprii disciplinelor predinate, că folosesc strategii didactice moderne și adecvate particularităților de vârstă și pregătire ale claselor, demersul didactic fiind bine conceput și aplicat în majoritatea cazurilor.

Una dintre preocupările permanente ale conducerii școlii precum și a profesorilor diriginți a constituit-o prelucrarea noutăților legislative specifice (metodologia Evaluării Naționale, mișcarea de personal, Legea calității în educație, s.a.) atât în cadrul consiliilor profesionale cât și la clase către elevi și părinți.

Din punct de vedere al inspecției școlare în semestrul II au fost realizate mai multe inspecții astfel

-4inspecții la clasă de obținere a gradului didactic Definitiv sesiunea 2019, susținute de domnul prof. Oncioiu Cosmin și evaluat de către doamna Vica Mincă Inspector școlar de Educație fizică și sport cu nota 10 și domnul prof. Panțușu Ionuț evaluat de către doamna Melania Pătrășcanu, Inspector școlar de Religie cu nota 10.

-1inspecție specială la clasă susținută de domnul Scăunaș Ovidiu Fabian prof. de Matematică, pentru obținerea gradului didactic I sesiunea 2019 și evaluat de către doamna Prof. Univ. Dr. Nechita Elena, doamna Conf. Univ. Dr. Popescu Carmen Violeta și Prof. Gherman Daniela, Inspector școlar de Limba și literatura română cu nota 10(zece).

Activitatea de inspecție școlară a fost completată cu asistențe la ore efectuate de director, cu precadere la cadrele didactice debutante în vederea consilierii și sprijinirii dezvoltării profesionale.

7. COMISIA METODICĂ A PROFESORILOR

Comisia metodică a profesorilor din ȘCOALA GIMNAZIALĂ VIZANTEA RĂZĂȘEASCĂ și în semestrul II este compusă din următoarele cadre didactice:

- Holban Toader – profesor de limba franceză , responsabilul comisiei;
- Diaconu Emilia – profesor de limba engleză;
- Holbea Oana Corina – profesor de limba și literatura română și prof. documentarist;
- Grozav Vasilică – profesor de istorie, cultură civică și geografie;
- Olariu Florina Mihaela - profesor de limba și literatura română, religie ;
- Scăunaș Ovidiu – profesor de matematică;
- Oncioiu Cosmin – profesor de educație fizică;
- Șandru Florentina Doina – profesor de biologie, fizica-chimie
- Șandru Carmen – profesor de educație tehnologică, T.I.C și matematica
- Lădaru Tatiana – profesor de fizică și chimie, muzică și desen;
- Mărășteanu Fănică – profesor de educație fizică;
- Panțuș Ionuț – profesor de religie.
- Anuțoiu Fănică – profesor de cultură civică.

Pe parcursul semestrului II al anului școlar 2018/2019 comisia metodică a urmărit:

- Organizarea și proiectarea activității (stabilirea responsabilităților în cadrul comisiei, întocmirea planificărilor semestriale și anuale, alcătuirea de programe și planificări pentru disciplinele opționale, conceperea unor teste de evaluare pentru aprofundarea materiei);
- Adaptarea conținuturilor învățării și metodologiei la specificul elevilor (parcurgerea ritmică și integrală a materiei pe semestrul II conform planificărilor, ritmicitatea notării elevilor, verificarea periodică a caietelor de teme);
- Orientarea școlară și profesională (intensificarea selecționării și pregătirii elevilor pentru concursurile școlare, Evaluarea Națională, depistarea opțiunilor școlare și profesionale ale elevilor);
- Perfecționarea cadrelor didactice (participarea profesorilor la activitățile metodice din școală, la cercurile pedagogice, la activitățile organizate de CCD).

Pe semestrul II s-au desfășurat activități precum: analiza rezultatelor obținute de elevi la sfârșitul semestrului II ; au fost depuse, la comisie, proiecte ale unităților de învățare la obiectele: limba și literatura română, matematică, istorie, geografie, precum și la celelalte obiecte de învățământ.

8. COMISIA METODICĂ A ÎNVĂȚĂTORILOR

Comisia metodică a învățătorilor de la ȘCOALA GIMNAZIALĂ VIZANTEA RĂZĂȘEASCĂ este alcătuită din următoarele cadre didactice:

- Imbrea Cornelia
- Ciobotaru Rodica
- Boșcan Lenuța
- Munteanu Elena Dorina
- Tudor Emil
- Tudor Valentina
- Vătafu Lucreția
- Berdei Monica
- Grosu Valentina

Pe semestrul II al anului școlar 2018/2019 și-a propus următoarele obiective:

- Asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice și semestriale; parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare; utilizarea de strategii activ-participative; folosirea activității independente, diferențiate, de grup; învățarea muncii cu calculatorul);
- Susținerea școlarizării, prevenirea abandonului școlar;
- Organizarea de activități extracurriculare;
- Participarea la programe de perfecționare individuale sau colective;
- Participarea și susținerea de activități în cadrul cercului pedagogic;
- Procurarea sau confecționarea unor materiale didactice;
- Colaborarea școală-familie.

PUNCTE TARI

Obiectivele urmărite au fost realizate de către toți învățătorii. Au fost elaborate planificările calendaristice și semestriale, stabilindu-se succesiunea de parcurgere a conținuturilor, corelarea fiecărui conținut cu obiectivele de referință vizate și alocarea resurselor de timp pentru fiecare unitate de învățare.

În urma observațiilor și discuțiilor purtate cu membrii comisiei am constatat că materia planificată pentru semestrul II a fost parcursă ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative.

În vederea mobilizării elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, învățătorii au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecțiile desfășurate la clasă, învățătorii au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

Fiecare învățător a elaborat teste de evaluare (inițială, formativă și sumativă), fiind însoțite de descriptorii de performanță pe trei niveluri: FB, B și S. În ceea ce privește desfășurarea activităților extracurriculare s-au organizat serbări școlare cu prilejul zile de 8 Martie, 1 Iunie, s-au dezbătut anumite teme de circulație, de protejare a mediului înconjurător, teme sanitare. S-au organizat drumeții pentru observarea naturii, a fenomenelor naturii, de colectare a unor materiale necesare orelor de abilități practice. Aceste activități au contribuit la adâncirea și completarea procesului de învățământ, la dezvoltarea înclinațiilor și aptitudinii elevilor.

Activitățile din cadrul comisiei metodice au fost parcurse conform graficului. Au avut loc dezbateri, susținerea unor referate și a unor proiecte didactice model.

PUNCTE SLABE

- Elevii nu acordă o atenție deosebită studiului individual, considerând suficiente informațiile dobândite la clasă;
- Mediul de proveniență al unor elevi este unul subcultural, cu mentalități și atitudini indiferente la procesul educațional, elevii neprimind niciun ajutor din partea părinților;
- Există elevi cu deficiențe de învățare, deficiențe cauzate de tulburarea funcțiilor creierului.

RECOMANDĂRI

- Organizarea unor activități care să solicite elevilor studiul individual (concursuri literare, istorice, geografice, lectură suplimentară etc.);
- Implicarea părinților în activitatea educațională;
- Organizarea unor programe de recuperare a elevilor ce întâmpină greutăți în procesul de învățare;
- Acordarea unei importanțe deosebite procesului de predare-învățare-evaluare.

9. COMISIA METODICĂ A EDUCATOARELOR

Activitatea comisiei metodice a educatoarelor desfășurată pe semestrul I al anului școlar 2017/2018 a urmărit realizarea obiectivelor cuprinse în programa pentru învățământul preșcolar.

Doamnele educatoare Ghiorghiță Ștefana, Ciocan Mihaela, Holban Mariana și Lemnaru Petruța au fost preocupate de aducerea la grădiniță a tuturor copiilor de vârstă preșcolară de pe raza comunei, au amenajat sălile de grupă pe arii de stimulare. Materialele folosite de educatoare cât și cele puse la dispoziția copiilor sunt atractive, adecvate vârstei copiilor și concordă cu temele propuse.

Pentru buna desfășurare a procesului instructiv-educativ, programul comisiei metodice, prin temele planificate, a urmărit informarea și perfecționarea educatoarelor.

Pe parcursul semestrului II s-au întocmit și susținut proiecte didactice, lecții demonstrative.

Modul în care au fost concepute și redactate proiectele de activitate demonstrează că doamnele educatoare respectă metodologia întocmirii acestor documente, respectă cerințele metodologice în formularea obiectivelor operaționale, stabilesc clar etapele activităților, folosesc metode didactice adecvate, stabilesc cu claritate mijloacele de învățământ, având grijă ca în permanență conținutul activităților să corespundă sferei științifice la nivelul de vârstă al preșcolarilor.

Activitățile demonstrative susținute au avut drept scop transmiterea de cunoștințe necesare îmbogățirii vocabularului, dezvoltarea operațiilor gândirii, a unui comportament adecvat și necesar în formarea preșcolarilor, în vederea adaptării cu succes la școală.

Cadrele didactice stăpânesc arsenalul metodologic specific învățământului preșcolar și dovedesc acesta prin grupele de preșcolari pe care le pregătesc pentru școală.

10. COMISIA DIRIGINȚILOR

Activitatea comisiei diriginților este coordonată de prof. Olariu Florina Mihaela.

Comisia diriginților și-a desfășurat activitatea urmărind să respecte planul elaborat la începutul anului școlar dar și să răspundă unor cerințe, necesități ivite ulterior.

Programa școlară pentru Consiliere și Orientare a fost făcută cunoscută, studiată și dezbătută de toți diriginții.

S-a elaborat un sistem comun de întocmire a planificării calendaristice a orelor de dirigenție.

Comisia a oferit consultanță privind programa, planificarea calendaristică și aplicarea regulamentului școlar în diferite situații concrete, speciale, atunci când a fost solicitată sau când situația a impus-o.

Pentru identificarea copiilor cu probleme psiho-pedagogice și cu situații deosebite în familie, alături de comisia de disciplină și-a adus aportul și comisia diriginților care a urmărit ca regulamentul școlar să fie cunoscut și respectat de toți diriginții, iar aceștia, la rândul lor, să facă cunoscute elevilor prevederile regulamentului dar și condițiile de acordare de ajutoare bănești oferite elevilor aflați în dificultate ("Euro 200", etc).

Informarea și îndrumarea elevilor și a părinților acestora în vederea unei orientări socioprofesionale și integrări sociale optime s-a concretizat în cuprinderea unor teme specifice în cadrul orelor de dirigenție și a ședințelor cu părinții.

Diriginții s-au implicat în buna organizare și desfășurare a serviciului pe școală și au militat pentru menținerea calității mediului școlar.

În ultima săptămână a semestrului II, la solicitarea diriginților, s-au reunit Consiliile profesorilor claselor pentru a analiza situația la învățatură și disciplină a elevilor și pentru a stabili, de comun acord, în ce situații și în ce măsură trebuie aplicate sancțiuni elevilor.

Diriginții s-au preocupat ca la finele semestrului, cataloagele să fie complete și corect întocmite, iar situațiile disciplinare speciale să fie aduse la cunoștința părinților.

11. COMISIA DE CALITATE

S-a constituit conform legislației.

ACȚIUNI DESFĂȘURATE PE PARCURSUL SEMESTRULUI I/II

Îmbunătățirea Proiectului de Dezvoltare Instituțională (P.D.I) cu programe și activități la inițiativa Consiliului profesoral, a structurilor reprezentative ale părinților, ale educabililor, ale administrației locale și a altor instituții reprezentative la nivelul comunității
Proiectarea activităților compartimentelor și comisiilor pe baza colectării feed-back-ului din partea beneficiarilor
Proiectarea activităților de învățare în conformitate cu nevoile elevilor
Realizarea unor noi activități metodice în unitatea de învățământ, cu participarea cadrelor didactice
Îmbunătățirea activității didactice prin utilizarea rezultatelor activităților metodice sau de cercetare științifică, desfășurate la nivel local, regional
Testări periodice asupra nivelului de pregătire a elevilor, încurajarea lor în asumarea responsabilității pentru propriul proces de învățare
Implicarea profesorilor în problemele de orientare și consiliere. Utilizarea rezultatelor activităților de orientare și consiliere pentru îmbunătățirea activității curente și a ofertei educaționale cu scopul de a spori calitatea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi
Achiziția fondului de carte și a fondului de material didactic luând în considerare cerințele curriculare și solicitările personalului didactic și ale elevilor;
Îmbunătățirea funcționalității spațiilor școlare;

Planificarea activităților extracurriculare cu implicarea cadrelor didactice, a elevilor, a părinților și a altor membri ai comunității;
Acțiuni care să favorizeze dezvoltarea profesională a corpului profesoral concretizate în creșterea calității proiectării, organizării și evaluării activității didactice
Îmbunătățirea proiectului de parteneriat cu reprezentanții comunității, prin participarea elevilor, a părinților și corpului profesoral la diverse activități organizate de către comunitate sau implicarea comunității în activitățile organizate în cadrul școlii.
Stimularea lucrului în echipă, evaluarea performanțelor personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ și acordarea recompenselor în funcție de calitatea serviciilor prestate
Întocmirea obiectivă a rapoartelor de autoevaluare de la nivelul comisiilor și utilizarea rezultatelor pentru optimizarea activității
Dotarea cu mijloace de învățământ performante

12. COMISIA PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA VIOLENȚEI ÎN MEDIUL ȘCOLAR

Pe semestrul II, la nivelul școlii, Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar si-a întocmit programul comun de măsuri pentru anul școlar 2018/2019, împreună cu poliția din localitate.

S-au organizat întâlniri și dezbateri cu elevii și cu părinții pentru cunoașterea problemelor cu care se confruntă școala, a consecințelor săvârșirii de acte antisociale de către elevi. La aceste întâlniri au fost invitați și lucrătorii Postului de Poliție Vizantea și s-au prezentat cazuri concrete de abateri de la disciplină săvârșite de elevii Școlii Gimnaziale Vizantea Răzășescă.

În general, nu au avut loc manifestări deosebite de violență între elevi sau între elevi și personalul didactic și nedidactic din școală. Micile incidente au fost soluționate prompt și au fost aduse la cunoștința părinților.

Elevii Școlii Gimnaziale Vizantea Răzășescă nu au fost implicați în acte antisociale în localitate sau în afara ei.

Învățătorii și profesorii diriginți au în evidența lor copii problemă, țin legătura cu părinții, cu organele locale abilitate, pentru ameliorarea stării disciplinare. S-au desfășurat activități pentru atragerea în colectiv și socializarea acestor elevi. Cu toate acestea, mai sunt elevi care deranjează orele de curs, chiulesc de la activitățile școlare, cei mai mulți provenind din familii dezorganizate sau cu un nivel cultural precar.

În viitor se impune o mai bună implicare a tuturor cadrelor didactice în procesul educativ, organizarea de activități sportive și artistice pentru stimularea spiritului de echipă și comunicare, îmbunătățirea serviciului pe școală al învățătorilor și profesorilor.

13. ACTIVITATEA EDUCATIVĂ PE SEM. II

Proiecte educative

1. S.N.A.C.(Strategia Națională de Acțiune Comunitară)
2. Împreună părinți, școală, comunitate
3. Eco Natura – parteneriat Șc. Gimnazială Cîmpuri

Activități

1. 1 Martie-Mărțișor pentru Ion Creangă
2. 8 Martie-Ziua Mamei
3. 20-27 Aprilie – Lumină din lumina Învierii
4. 23 Aprilie – Ziua Internațională a Cărții
5. 9 Mai Ziua Europei
6. 17 Mai – Ziua Eroilor
7. 27-31 Mai – Școala altfel
8. 5 Iunie – Ziua Învățătorului
9. 8 Iunie – Marșul Cărților
- 10.14 Iunie- Serbare de sfârșit de an
- 11.21-23 Iunie Excursie Mamaia
- 12.25-30 Iunie – Vara Împreună

În general, desfășurarea activității educative implică două categorii de demersuri:

► prima categorie - o constituie demersurile special orientate: orele de educație civică, de dirigiență, de consiliere și orientare, activitățile extra-curriculare etc.;

► a doua categorie apelează practic fie la disciplinele școlare ale trunchiului comun fie disciplinele din zona celor la decizia școlii, toate având un potențial ridicat în ceea ce privește educația pentru valori, precum și strategii didactice adecvate acestui scop.

Detaliind prima categorie de demersuri educative s-ar desprinde următoarele:

Puncte tari:

- Realizarea unor acțiuni cuprinse în Programul activităților educative
 - Existența în școală a unor elevi cu inițiativă și interesați de acțiuni extrașcolare;
 - Creșterea interesului profesorilor diriginți pentru colaborarea cu parteneri din afara școlii în desfășurarea orelor de dirigiență.
- Eficiența acestor acțiuni extracurriculare poate fi apreciată atât prin mesajul pe care ele l-au comunicat elevilor dar și prin numărul de elevi cărora li s-a adresat.

Puncte slabe:

- deficiențe în proiectarea didactică, unii profesori diriginți tratând cu superficialitate întocmirea planificărilor calendaristice;
- influența negativă asupra elevilor a unor mijloace mass media;
- slaba colaborare cu școala a unor părinți;
- anturajul nepotrivit al unora dintre elevi;

În ceea ce privește a doua categorie de demersuri educative, trebuie avut în vedere faptul că majoritatea obiectelor de studiu au un suport solid educativ în ceea ce privește atitudinile pozitive față de cunoașterea științifică, dezvoltarea capacităților intelectuale de nivel înalt, cultivarea curiozității științifice și a spiritului de investigație.

Credem că este loc de mai bine în ceea ce privește starea disciplinară a elevilor. Este clar că mediul școlar trebuie să fie compatibil cu idealurile unei societăți democratice, printre care nu se poate găsi în nici un caz indiferență față de regulamente și față de respectarea legii.

Credem că trebuie acordată o atenție mai mare educării pozitive a elevilor în ceea ce privește frecvența la ore, păstrarea mobilierului din dotare, recuperarea pagubelor, ținuta.

Trebuie să veghem, în mod constant, ca spațiul școlii să constituie un spațiu de manifestare a responsabilității, a ținutei și comportamentului decent, de care sunt legate corectitudinea, onoarea, respectul reciproc și toleranța față de opiniile diferite.

Este clar că multe din rezultatele muncii educative vor deveni vizibile abia mai târziu, după intrarea tinerilor în viață. Atunci vom putea spune dacă sunt sau nu oameni de caracter, dacă respectă sau nu respectă principiile democratice.

14. COMITETUL DE PĂRINȚI

Consiliul s-a reunit conform graficului întocmit, dar și atunci când a fost necesară consultarea părinților pentru soluționarea unor probleme de interes general.

Acesta s-a întrunit în vederea discutării și a organizării diferitelor aspecte de ordin intern, încercând rezolvarea problemelor legate de desfășurarea procesului instructiv – educativ.

15. BIBLIOTECA

Activitatea bibliotecii a fost coordonată de doamnele profesoare Olariu Florina Mihaela și Holbea Oana Corina, și a constat în următoarele activități:

- colectarea manualelor de la elevii claselor care au terminat clasa a VIII –a (recuperarea s-a realizat în proporție de 90%);
- selecția cărților propuse pentru casare și finalizarea actelor în vederea efectuării propriu-zise a activității;
- recondiționarea volumelor deteriorate cu ajutorul unor elevi prieteni ai cărții;

16. RESURSE MATERIALE

În ceea ce privește confortul termic din cadrul Școlii Gimnaziale Vizantea Răzășească acesta a fost asigurat .

17. CONCLUZII

Sintetizând cele menționate, putem aprecia următoarele:

Puncte tari

- Au fost realizate activitățile educative școlare și extrașcolare diverse, care au contribuit la formarea elevilor în spiritul principiilor și practicilor europene;
- A fost asigurat cadrul necesar de derulare a activităților instructiv-educative și administrativ-financiare;
- Au fost realizate vaste lucrări de reabilitare a clădirilor;
- Au fost dotate cabinete , laboratoare și biblioteca.

Puncte slabe

- Pregătirea unor elevi evidențiată prin rezultatele la învățătură și frecvență nu este la nivelul standardelor de calitate;
- S-au înregistrat abateri disciplinare ale elevilor, care afectează imaginea școlii;
- Insuficiente strategii didactice moderne, cu învățare centrată pe elev.

